

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»			
	Система менеджмента качества	Положение	ПЛ СМК НГУЭУ 6.3.0-034.03-2025	Стр.1 из 17
	Управление инфраструктурой и производственной средой			

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

П.А. Новгородов



02.04.2025

ТЕМАТИКО-ТИПОЛОГИЧЕСКИЙ ПЛАН КОМПЛЕКТОВАНИЯ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

ПЛ СМК НГУЭУ 6.3.0-034.03-2025

Новосибирск 2025

Сведения о документе

- 1 РАЗРАБОТАН** Гришакиной В. П., главным специалистом научной библиотеки
- 2 ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ** Приказом от 02.04.2025 № 0200/о.
- 3 ВВЕДЕН ВЗАМЕН** локального нормативного документа ПЛ СМК НГУЭУ 6.3.0-034.02-2022 «Тематико-типологический план комплектования научной библиотеки», утвержденного приказом от 28.02.2022 № 141/о.
- 4 ВНЕСЕН** отделом делопроизводства

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы:

Куницын Д.В., канд. экон. наук, проректор по научной работе и дополнительному образованию

Члены экспертной группы:

Кравец А.В., начальник юридического отдела

Комлева Т.М., директор научной библиотеки

Матюнин В.М., начальник научно-организационного отдела

Чердынцева М.В., начальник учебно-методического управления

Настоящее Положение и изменения к нему рассылаются в структурные подразделения и размещаются на официальном сайте с момента утверждения. Изменения к Положению вводятся в действие приказом ректора.

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение определяет содержание работы научной библиотеки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» (далее - Университет) по комплектованию и организации ее фондов с целью оперативного и полного информационного обеспечения учебно-воспитательного процесса, научных исследований и организационной деятельности Университета.

1.2 Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

2 Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие стандарты:

ГОСТ ISO 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования

СТО СМК НГУЭУ 4.2.4-002.04-2025 «Делопроизводство».

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1 Термины и определения

Библиотечный фонд - систематизированное собрание произведений печати и других документов, подобранных в соответствии с задачами библиотеки и потребностями ее пользователей.

Книгообеспеченность - статистический показатель обеспеченности читателей библиотеки имеющимися в ней произведениями печати, определяемый как среднее количество книг, приходящихся на одного зарегистрированного пользователя.

Основной фонд - часть библиотечного фонда, представляющая собой наиболее полный комплект документов по профилю библиотеки.

Подсобный фонд - фонд, состоящий из наиболее спрашиваемых документов, приближенный к отделам обслуживания библиотеки, информационного центра для быстрого удовлетворения читательских запросов.

Тематико-типологический план комплектования - документ, определяющий тематико-типологический состав фонда библиотеки, необходимый для её эффективной работы. Содержит систематизированный перечень тем различной степени детализации, описание типов изданий и их количество, необходимых для информационного обеспечения учебных, научных и организационных процессов в Университете.

Экземпляр издания - каждая единица тиража издания.

Электронное издание - электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) - распределенная информационная система, позволяющая надежно сохранять и эффективно использовать

разнородные коллекции электронных документов, доступные в удобном для пользователя виде через глобальные сети передачи данных.

3.2 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

ВАК - Высшая аттестационная комиссия

РФ - Российская Федерация

СМК - система менеджмента качества

СТО - стандарт организации

СПО - среднее профессиональное образование

ТТПК - тематико-типологический план комплектования

ФГОС - федеральные государственные образовательные стандарты

ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ, Университет - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»

ЭБС - электронно-библиотечная система

ФГТ – федеральные государственные требования

4 Общие положения

4.1 При формировании единого библиотечного фонда научная библиотека руководствуется:

- а) федеральным законом «О библиотечном деле» от 29.12.1994 № 78-ФЗ;
- б) федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;
- в) федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- г) требованиями ФГОС высшего образования;
- д) требованиями ФГОС среднего профессионального образования;
- е) постановление Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- ж) приказом Министерства культуры РФ «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» от 08.10.2012 №1077;
- з) федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ;
- и) федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 №114-ФЗ;
- к) тематико-типологическим планом комплектования;
- л) рабочими программами учебных дисциплин;
- м) планом научно-исследовательских работ Университета;
- н) Положением о научной библиотеке.

4.2 При формировании фондов научная библиотека может координировать свою деятельность с библиотеками вузов и научными библиотеками любого уровня.

5 Содержание и принципы комплектования библиотечного фонда

5.1 Содержание комплектования библиотечного фонда

5.1.1 Комплектование фонда библиотеки состоит из последовательных и взаимосвязанных действий, направленных на выполнение задач по выявлению, отбору, заказу и приобретению документов с целью информационного обеспечения потребностей образовательного, научно-исследовательского и организационных процессов Университета.

5.1.2 Отбор документов в процессе организации фондов ведется, исходя из целесообразности приобретения новых документов и/или хранения уже имеющихся.

5.1.3 Целесообразность отбора документов определяется следующими критериями:

- а) степень соответствия профилю фонда научной библиотеки, её задачам и потребностям ее пользователей;
- б) практическая значимость, то есть применимость в научной, учебной, организационной, гуманитарно-просветительской деятельности Университета;
- в) научная, историческая, художественная ценность.

5.1.4 Приобретение заказанных для фонда документов осуществляется через издательства, книготорговые организации и подписные агентства в соответствии с действующим законодательством.

5.1.5 Выявление документов для пополнения фонда осуществляется путем исследования рынка библиотечно-информационных ресурсов. Оно ведется в следующей последовательности:

5.1.5.1 Первичный отбор осуществляется с использованием перспективной и текущей библиографической книготорговой информации о вышедших в свет документах и их продажной стоимости (тематические планы издательств, прайс-листы книготорговых организаций, списки изданий, предлагающихся в качестве дара и т. п.).

5.1.5.2 Вторичный отбор изданий осуществляется из фонда библиотеки. Он проводится по результатам изучения его состава и определения уровня востребованности печатных и электронных изданий с целью доукомплектования или освобождения от непрофильных, устаревших, излишне дублетных и ветхих документов.

5.2 Принципы комплектования фонда

5.2.1 Принцип систематичности означает, что формирование фонда осуществляется планомерно, регулярно и оперативно.

5.2.2 Принцип релевантности обязывает выбирать издания в соответствии с информационными потребностями пользователей научной библиотеки. Потребности выявляются в ходе анализа:

- а) тематики учебных и научных направлений Университета;

б) читательских запросов, фиксируемых в процессе библиотечно-библиографического обслуживания;

в) документов, регламентирующих учебный процесс (государственных образовательных стандартов, учебных планов, рабочих программ дисциплин и т.п.);

г) документационной базы организационной деятельности Университета.

5.2.3 Принцип координации комплектования фонда требует согласования заявок на приобретение изданий с сотрудниками кафедр и другими ответственными лицами, связанными по роду своей деятельности с управлением материально-технической базы Университета.

5.2.4 Принцип выборочности (или относительной полноты) комплектования предполагает пополнение фонда документами, имеющими наибольшую ценность для образовательной, научно-исследовательской, организационной деятельности Университета.

5.2.5 Принцип преемственности комплектования фонда означает последовательное комплектование фонда документами, соответствующими направлениям деятельности Университета.

6 Профиль комплектования библиотечного фонда

6.1 Профильность комплектования фонда научной библиотеки определяется перечнем отраслей знания, по которым Университет осуществляет подготовку специалистов и ведет научно-исследовательскую работу.

6.2 Критерием отбора документов является степень их тематического, типологического и хронологического соответствия профилю фонда научной библиотеки.

6.2.1 Тематический профиль состоит из перечня образовательных программ, направлений подготовки (специальностей). Для систематизации содержания применяется код образовательных направлений. (Приложение А);

6.2.2 Тематический профиль отражает тематику основных направлений научно-исследовательских работ Университета. Для систематизации содержания применяется рубрикатор ВАК. (Приложение Б);

6.2.3 Тематический профиль электронных баз данных и электронно-библиотечных систем (ЭБС) отражает тематику основных изучаемых в вузе дисциплин и обеспечивает возможность одновременного индивидуального доступа к информационным ресурсам из любой точки Интернет (Приложение В).

6.3 С целью поддержания актуальности информации библиотечный фонд укомплектовывается печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам всех образовательных уровней и направлений, изданными за последние 5 лет.

6.4 Типологический профиль фонда определяется следующими параметрами отбора изданий:

а) целевое назначение;

- б) степень аналитико-синтетической переработки информации;
- в) объем;
- г) периодичность;
- д) содержательный характер информации;
- е) виды носителя информации.

Обязательными для комплектования являются документы и систематизированные коллекции документов следующих видов:

- учебные документы, необходимые для организации образовательного процесса. К ним относятся основные и дополнительные учебные и учебно-методические издания по всем уровням и направлениям подготовки, реализуемым в Университете;
- научные документы, в том числе официальные, справочные, библиографические по профилю научно-исследовательских и образовательных программ, реализуемых в Университете;
- периодические документы – издания, выпускаемые с определенным интервалом, и соответствующие направлениям образовательной подготовки обучающихся и научно-исследовательской работы. Неотъемлемым приложением к ТТПК является согласованный с кафедрами список периодических изданий, приобретаемых по подписке. Список периодических изданий обновляется 1 раз в год и размещается на сайте научной библиотеки в разделе «Периодические издания» по адресу <https://nsuem.ru/library/periodicals/>;
- художественная литература, которая приобретается с целью удовлетворения духовных потребностей личности и эстетических запросов, приобщения пользователей к лучшим литературным образцам и формирования хорошего литературного вкуса. Основным критерием отбора художественных произведений в фонд является высокая художественная ценность и гуманистическая направленность произведений;
- электронные базы данных и электронно-библиотечные системы (ЭБС), которые содержат издания по основным изучаемым дисциплинам и обеспечивают возможность одновременного индивидуального доступа к информационным ресурсам из любой точки Интернет.

6.5 Хронологический профиль комплектования фонда определяется возрастом документов, устанавливаемым с момента их выпуска в свет. Отбор документов по этому критерию предполагает учет сроков старения информации с учетом социально-политической ситуации периода, к которому относится документ (моральная устареваемость документов):

6.5.1 По хронологическим признакам документы разделяются на текущие и ретроспективные. К текущим относятся вновь изданные произведения печати и другие документы. К ретроспективным относятся профильные документы отсутствующие или недостающие в фонде за прошлые годы.

6.5.2 В фонде должны доминировать текущие документы. С целью поддержания актуальности информации библиотечный фонд укомплектовывается печатными и/или

электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам всех образовательных уровней и направлений, изданными за последние 5 лет.

6.6 Дополнительные критериями отбора документов в фонд выступают:

6.6.1 Язык.

Для учебной и научной литературы приобретаются документы на английском, немецком, французском и других языках, при этом предпочтение отдается документам на русском языке.

6.6.2 Место издания.

Не является ведущим признаком комплектования. Фонд комплектуется на основе продукции местных, региональных, центральных и мировых издательств.

6.6.3 Издательство.

Предпочтение отдается документам, выпущенным авторитетными и стабильными издательствами.

6.6.4 Виды носителей.

Для фонда приобретаются печатные и электронные ресурсы, как самостоятельные, так и в виде ЭБС, баз данных, включая и удаленные. Предпочтение отдается электронным ресурсам, если их приобретение экономически более целесообразно по сравнению с печатным вариантом. Это связано с тем, что электронные ресурсы обеспечивают большую свободу доступа к информации большего количества пользователей и её разностороннюю обработку.

7 Изменения и рассылка

7.1 Разработка и утверждение настоящего Положения производится в соответствии с СТО СМК НГУЭУ 4.2.4-002.04-2025 «Делопроизводство»

7.2 Настоящее Положение актуализируется в соответствии с регулирующими его применение правовыми актами.

7.3 Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку контролируемых экземпляров настоящего Положения несет отдел делопроизводства.

Ответственный разработчик:

Главный специалист научной библиотеки _____ В.П. Гришакина

Приложение А

Справочная информация

Перечень образовательных программ, направлений подготовки (специальностей)

Код	Наименование образовательной программы	Уровень образования
01.03.05	Статистика. Прикладная статистика и управление данными	бакалавриат
02.03.02	Фундаментальная информатика и информационные технологии. Инженерия программного обеспечения	бакалавриат
02.03.02	Фундаментальная информатика и информационные технологии. Программная инженерия	бакалавриат
05.03.06	Экология и природопользование. Управление природопользованием	бакалавриат
09.03.02	Информационные системы и технологии. Информационные системы и технологии)	бакалавриат
09.03.02	Информационные системы и технологии. Проектирование, разработка и сопровождение информационных систем	бакалавриат
09.03.03	Прикладная информатика. Прикладная информатика и бизнес-анализ	бакалавриат
09.03.03	Прикладная информатика. Информационные технологии для финансовых институтов	бакалавриат
27.03.05	Инноватика. Инновации в IT сфере	бакалавриат
37.03.01	Психология. Психология личности и консультирование	бакалавриат
37.03.01	Психология. Психологическое консультирование и психология личности	бакалавриат
38.03.01	Экономика. Аудит и информационное сопровождение бизнеса	бакалавриат
38.03.01	Экономика. Аудит и внутренний контроль	бакалавриат
38.03.01	Экономика. Банковское дело	бакалавриат
38.03.01	Экономика. Бизнес-аналитика и экономическое прогнозирование	бакалавриат
38.03.01	Экономика. Бухгалтерский учет и анализ	бакалавриат
38.03.01	Экономика. Финансы организаций	бакалавриат
38.03.01	Экономика. Мировая экономика	бакалавриат
38.03.01	Экономика. Международная экономика и бизнес	бакалавриат
38.03.01	Экономика. Финансовый консалтинг и аудит	бакалавриат
38.03.01	Экономика. Финансовый рынок	бакалавриат
38.03.01	Экономика. Финансовая экономика	бакалавриат
38.03.01	Экономика. Экономика предприятий и организаций	бакалавриат
38.03.01	Экономика. Экономика предпринимательской деятельности	бакалавриат
38.03.01	Экономика. Экономика проектной деятельности предпринимательства	бакалавриат
38.03.02	Менеджмент. Интернет-маркетинг и бизнес-коммуникации	бакалавриат

38.03.02	Менеджмент. Логистика и управление цепями поставок	бакалавриат
38.03.02	Менеджмент. Логистика процессов и технологий	бакалавриат
38.03.02	Менеджмент. Менеджмент организации	бакалавриат
38.03.02	Менеджмент. Менеджмент организации и бизнес-администрирование	бакалавриат
38.03.02	Менеджмент. Процессное управление человеческими ресурсами (Управление HR процессами)	бакалавриат
38.03.02	Менеджмент. Управление недвижимостью	бакалавриат
38.03.03	Управление персоналом. Управление персоналом организации	бакалавриат
38.03.03	Управление персоналом. Персонал-технологии в цифровой экономике	бакалавриат
38.03.04	Государственное и муниципальное управление. Государственное управление экономическим развитием	бакалавриат
38.03.04	Государственное и муниципальное управление. Государственное регулирование экономического развития	бакалавриат
38.03.05	Бизнес-информатика. Цифровая трансформация экономики	бакалавриат
38.03.06	Торговое дело. Организация, управление и экономика торгового бизнеса	бакалавриат
38.03.10	Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура. Управление жилищным фондом и коммерческой недвижимостью	бакалавриат
39.03.01	Социология. Социология экономики и маркетинга	бакалавриат
39.03.01	Социология. Дизайн социологического исследования финансового рынка	бакалавриат
39.03.01	Социология. Экономическая социология	бакалавриат
40.03.01	Юриспруденция. Правовое сопровождение международного бизнеса на азиатских рынках	бакалавриат
40.03.01	Юриспруденция. Общеюридический	бакалавриат
40.03.01	Юриспруденция. Судебно-правовая и надзорная деятельность	бакалавриат
40.03.01	Юриспруденция. Уголовно-правовая защита экономики	бакалавриат
40.03.01	Юриспруденция. Уголовно-правовая охрана экономических отношений	бакалавриат
40.03.01	Юриспруденция. Адвокатская деятельность и сопровождение бизнеса	бакалавриат
40.03.01	Юриспруденция. Юрист корпорации	бакалавриат
41.03.01	Зарубежное регионоведение. Зарубежное регионоведение	бакалавриат
41.03.01	Зарубежное регионоведение. Политика и экономика регионов мира (Азиатско-Тихоокеанский регион)	бакалавриат
41.03.04	Политология. Международные политические и экономические коммуникации	бакалавриат
42.03.01	Реклама и связи с общественностью. Связи с общественностью и реклама в различных сферах	бакалавриат
42.03.01	Реклама и связи с общественностью. Цифровые коммуникации и маркетинг	бакалавриат

43.03.02	Туризм. Туризм	бакалавриат
43.03.02	Туризм. Туристический и экскурсионный бизнес	бакалавриат
43.03.03	Гостиничное дело. Управление гостиничным и санаторно-курортным комплексом	бакалавриат
37.05.02	Психология служебной деятельности. Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях	специалитет
38.05.01	Экономическая безопасность. Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации	специалитет
38.05.01	Экономическая безопасность. Управление рисками в финансово-экономической деятельности	специалитет
38.05.01	Экономическая безопасность. Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности	специалитет
38.05.01	Экономическая безопасность. Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности государства и бизнеса	специалитет
40.05.01	Правовое обеспечение национальной безопасности. Уголовно-правовая	специалитет
40.05.02	Правоохранительная деятельность. Административная деятельность	специалитет
40.05.02	Правоохранительная деятельность. Административная деятельность полиции	специалитет
40.05.04	Судебная и прокурорская деятельность. Прокурорская деятельность	специалитет
01.04.05	Статистика. Интеллектуальный анализ и управление данными	магистратура
09.04.02	Информационные системы и технологии. Технологии электронного бизнеса	магистратура
09.04.03	Прикладная информатика. Бизнес-инжиниринг и управление IT-проектами	магистратура
27.04.05	Инноватика. Технологии цифровой трансформации	магистратура
37.04.01	Психология. Общая психология и психология личности	магистратура
37.04.01	Психология. Спортивная психология	магистратура
37.04.01	Психология. Психология личности	магистратура
38.04.01	Экономика. Современные технологии анализа данных в экономике	магистратура
38.04.01	Экономика. Конструирование бизнеса компании	магистратура
38.04.01	Экономика. Корпоративные финансы и оценка стоимости бизнеса	магистратура
38.04.01	Экономика. Управление финансами и стоимостью бизнеса	магистратура
38.04.01	Экономика. Международная финансовая отчетность и аудит	магистратура
38.04.01	Экономика. Учет, анализ и аудит	магистратура
38.04.01	Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит	магистратура
38.04.01	Экономика. Финансовый рынок и финансовый инжиниринг	магистратура
38.04.01	Экономика. Экономика фирмы	магистратура

38.04.02	Менеджмент. Маркетинг и управление бизнесом	магистратура
38.04.02	Менеджмент. Технологическое предпринимательство	магистратура
38.04.02	Менеджмент. Стратегический и финансовый менеджмент в цифровой экономике	магистратура
38.04.03	Управление персоналом. Экономика и управление персоналом	магистратура
38.04.04	Государственное и муниципальное управление. Управление региональным развитием	магистратура
38.04.04	Государственное и муниципальное управление. Государственные и муниципальные закупки	магистратура
38.04.05	Бизнес-информатика. Управление цифровой трансформацией в бизнесе	магистратура
38.04.08	Финансы и кредит. Цифровые технологии и инструменты на финансовом рынке	магистратура
38.04.10	Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура. Управление развитием и модернизацией жилищного хозяйства	магистратура
38.04.10	Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура. Управление развитием жилищно-коммунального хозяйства	магистратура
39.04.01	Социология. Социология бизнеса	магистратура
40.04.01	Юриспруденция. Правовое регулирование экономики	магистратура
40.04.01	Юриспруденция. Судебный юрист	магистратура
40.04.01	Юриспруденция. Противодействие преступлениям в сфере экономики	магистратура
40.04.01	Юриспруденция. Уголовно-правовое регулирование экономики	магистратура
41.04.01	Зарубежное регионоведение. Международной политический и экономический анализ регионов мира	магистратура
41.04.05	Международные отношения. Мировая политика	магистратура
42.04.01	Реклама и связи с общественностью. Бизнес-онлайн и стратегические коммуникации	магистратура
42.04.01	Реклама и связи с общественностью. Рекламный бизнес и управление брендами	магистратура
2.3.8	Информатика и информационные процессы	аспирантура
5.1.2	Публично-правовые (государственно-правовые) науки	аспирантура
5.1.3	Частно-правовые (цивилистические) науки	аспирантура
5.2.1	Экономическая теория	аспирантура
5.2.2	Математические, статистические и инструментальные методы в экономике	аспирантура
5.2.3	Региональная и отраслевая экономика. Бухгалтерский учет, аудит и экономическая статистика	аспирантура
5.2.3	Региональная и отраслевая экономика. Маркетинг	аспирантура
5.2.3	Региональная и отраслевая экономика. Экономика инноваций	аспирантура
5.2.3	Региональная и отраслевая экономика. Региональная экономика	аспирантура

5.2.3	Региональная и отраслевая экономика. Экономика народонаселения и экономика труда	аспирантура
5.2.3	Региональная и отраслевая экономика. Экономика промышленности	аспирантура
5.2.3	Региональная и отраслевая экономика. Экономика строительства и операций с недвижимостью	аспирантура
5.2.3	Региональная и отраслевая экономика. Экономика сферы услуг	аспирантура
5.2.3	Региональная и отраслевая экономика. Экономическая безопасность	аспирантура
5.2.44	Финансы	аспирантура
5.2.5	Мировая экономика	аспирантура
5.2.6	Менеджмент	аспирантура
5.3.2	Психофизиология	аспирантура
5.4.7	Социология управления	аспирантура
5.6.7	История международных отношений и внешней политики	аспирантура
5.7.2	История философии	аспирантура
5.7.7	Социальная и политическая философия	аспирантура
09.06.01	Информатика и вычислительная техника. Информационные системы и процессы	аспирантура
37.06.01	Психологические науки. Психофизиология	аспирантура
38.06.01	Экономика. Бухгалтерский учет, статистика	аспирантура
38.06.01	Экономика. Менеджмент	аспирантура
38.06.01	Экономика. Региональная экономика	аспирантура
38.06.01	Экономика. Финансы, денежное обращение и кредит	аспирантура
38.06.01	Экономика. Экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами: сфера услуг	аспирантура
38.06.01	Экономика. Экономика предпринимательства	аспирантура
39.06.01	Социологические науки. Социология управления	аспирантура
40.06.01	Юриспруденция. Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право	аспирантура
46.06.01	Исторические науки и археология. История международных отношений и внешней политики	аспирантура
47.06.01	Философия, этика и религиоведение. Социальная философия	аспирантура
09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	среднее профессиональное образование
09.02.07	Информационные системы и программирование	среднее профессиональное образование
21.02.05	Земельно-имущественные отношения	среднее профессиональное образование

21.02.19	Землеустройство	среднее профессиональное образование
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	среднее профессиональное образование
38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	среднее профессиональное образование
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	среднее профессиональное образование
38.02.06	Финансы	среднее профессиональное образование
38.02.07	Банковское дело	среднее профессиональное образование
39.02.03	Обеспечение деятельности службы занятости населения	среднее профессиональное образование
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	среднее профессиональное образование
40.02.04	Юриспруденция	среднее профессиональное образование
43.02.10	Туризм	среднее профессиональное образование
43.02.11	Гостиничный сервис	среднее профессиональное образование
43.02.14	Гостиничное дело	среднее профессиональное образование
43.02.16	Туризм и гостеприимство. Предоставление туроператорских и турагентских услуг	среднее профессиональное образование
43.02.16	Туризм и гостеприимство. Предоставление гостиничных услуг	среднее профессиональное образование

Приложение Б
Справочная информация
Научные направления (школы)

Номер п/п	Код рубрикатора ВАК	Название научных направлений (школ)
Ведущая научная школа		
1	Теория и методология устойчивого развития социально-экономических систем	
	08.00.05	Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами: сфера услуг; региональная экономика; экономика труда; менеджмент);
	08.00.12	Бухгалтерский учет, статистика (статистика)
Научные направления и школы		
2	Сфера услуг: теория, методология, механизмы воздействия	
	08.00.05	Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами: сфера услуг)
3	Проблемы функционирования финансового рынка	
	08.00.10	Финансы, денежное обращение и кредит
4	Проблемы социального управления	
	22.00.08	Социология управления
5	Проблемы и перспективы развития учетно-аналитических и контрольных систем в современной экономике	
	08.00.12	Бухгалтерский учет, статистика (бухгалтерский учет)
6	Информационные системы и процессы	
	05.25.05	Информационные системы и процессы (технические науки)
7	Социально-философские проблемы современного общества	
	17.06.01	Философия, этика и религиоведение (по профилю "Социальная философия", "Философия науки и техники")
	09.00.11	Социальная философия
	09.00.08	Философия науки и техники

Приложение В

Справочная информация

Список электронных ресурсов, обеспечивающих учебный и научный процесс НГУЭУ

№	Общие сведения о коллекциях	Содержание коллекций	Условия доступа
1.	ЭБС Znanium [Электронно-библиотечная система] Инструкция пользователя	Учебная и научная литература по дисциплинам, изучаемым в НГУЭУ.	Самостоятельная регистрация.
2.	Юрайт [Электронно-библиотечная система] Новинки Инструкция пользователя	Учебные издания для высшего и среднего профессионального образования. Тематика: • право; • статистика; • маркетинг; • менеджмент; • реклама; • туризм и гостеприимство; • управление персоналом; • финансы и экономика.	С любого компьютера НГУЭУ. Для доступа с внешних адресов требуется самостоятельная регистрация на сайте.
3.	УБД ИВИС [Полнотекстовая база периодических изданий] Инструкция пользователя	Перечень журналов	С любого компьютера НГУЭУ (регистрация не требуется). Для пользования в удаленном режиме логин и пароль можно получить в НБ НГУЭУ ул. Каменская, 52; каб. 107 (383) 243-94-07 (6171) e-library@nsuem.ru
4.	Российская государственная библиотека (ФГБУ РГБ) [Национальная библиотека Российской Федерации] Инструкция пользователя	Представлены специализированные собрания редких книг, диссертаций, газет и других видов изданий.	Доступ возможен с компьютеров в аудитории 3-107, требуется самостоятельная регистрация.

№	Общие сведения о коллекциях	Содержание коллекций	Условия доступа
5.	Информио [Электронный справочник]	Электронный справочник документов. Тематика: • указы; • распоряжения; • постановления; • федеральные законы РФ; • кодексы; • проекты документов.	Логин и пароль можно получить в НБ НГУЭУ ул. Каменская, 52; каб. 107 (383) 243-94-07 (6171) e-library@nsuem.ru
6.	Скрин контрагент (Система комплексного раскрытия информации) [Электронный ресурс]	Данные об эмитентах и профессиональных участниках фондового рынка. Сервисы: • проверка компаний; • трансфертное ценообразование; • работа с массивами данных; • информация по ценным бумагам; • взаимосвязи.	С компьютеров: • научной библиотеки; • кафедры корпоративного управления и финансов; • кафедры информационно-аналитического обеспечения и бухгалтерского учета; • кафедры статистики. Логин и пароль можно получить в НБ НГУЭУ ул. Каменская, 52; каб. 107 (383) 243-94-07 (6171) e-library@nsuem.ru
7.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] Инструкция пользователя	• авторефераты и диссертации; • патентные документы; • научная и учебная литература; • периодические издания.	Требуется самостоятельная регистрация с компьютеров в аудиториях 3-107, 3-110.
8.	Библиотека Сбербанка [Электронно-библиотечная система]	Уникальная коллекция новейшей бизнес-литературы ведущих авторов мира на различную тематику.	Регистрация не требуется. Доступно с компьютеров читального зала.